

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz
postępowaniu uzupełniającym do Publicznego Przedszkola
Sezamkowo w Łodzi
na rok szkolny 2021/2022**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.04.2021 r. do 16.04.2021 r. do godz. 15.00	od 02.08.2021 r. do 06.08.2021 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.)	od 01.04.2021 r. do 23.04.2021 r. godz. 15.00	od 02.08.2021 r. do 10.08.2021 r. godz. 15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	07.05.2021 r. godz. 15.00	17.08.2021 r. godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10.05.2021 r. do 12.05.2021 r. do godz. 15.00	od 18.08.2021 do 20.08.2021 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola	21.05.2021 r. godz. 15.00	27.08.2021 r. godz. 15.00
6.	Podpisanie umowy na rok szkolny 2021/2022	od 24.05.2021 r. do 11.06.2021 r. do godz. 15.00	-